

Procédures Mattermost

- [Ajouter une équipe Mattermost pour un collectif](#)

Ajouter une équipe

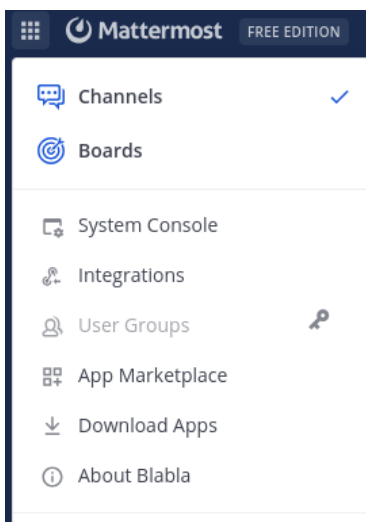
Mattermost pour un collectif

Cette page décrit comment ajouter une équipe dans Mattermost pour un collectif.

Prérequis

Pour pouvoir créer une nouvelle équipe dans Mattermost, il faut d'abord avoir un compte sur <https://blabla.girofle.cloud/> et que ce compte soit un compte administrateur "système" (à ne pas confondre avec administrateur d'équipe).

Pour vérifier que votre compte a bien les droits admin "système", il suffit de cliquer sur le bouton de menu en haut à gauche, et si vous voyez "System Console" c'est que votre compte est un compte admin "système".



Créer une équipe

Pour créer une équipe, il faut cliquer sur le bouton "+" en bas du menu latéral.



Puis on tombe sur la liste des équipes existantes, et en bas il y a un bouton "Create a team".

Blabla

Mattermost du Cloud Girofle

Team Name

Name your team in any language. Your team name shows in menus and headings.

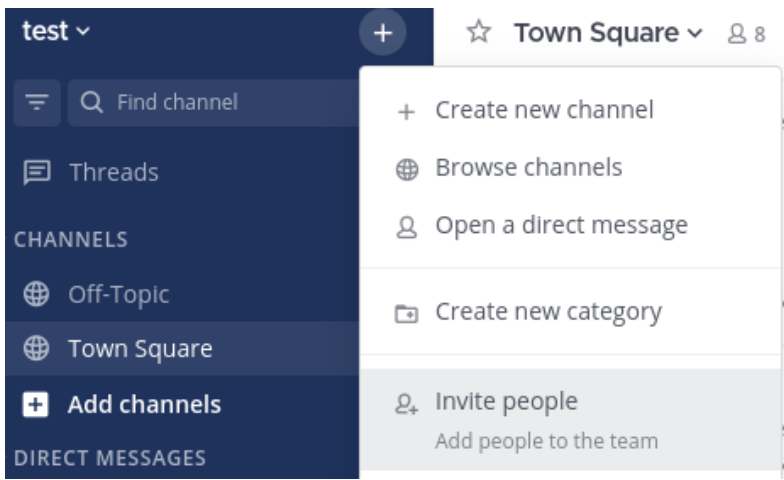
Next >

Il suffit de choisir un nom d'équipe, puis de cliquer sur "Next".

De là, nous nouvelle équipe est créée, mais on est le seul membre de l'équipe.

Ajouter un compte admin

Une fois notre équipe créée, on peut inviter les futurs admins de l'équipe en cliquant sur le bouton "+" à côté du nom de l'équipe (ici l'équipe s'appelle "test"). On peut inviter la ou les personne(s) que l'on souhaite.

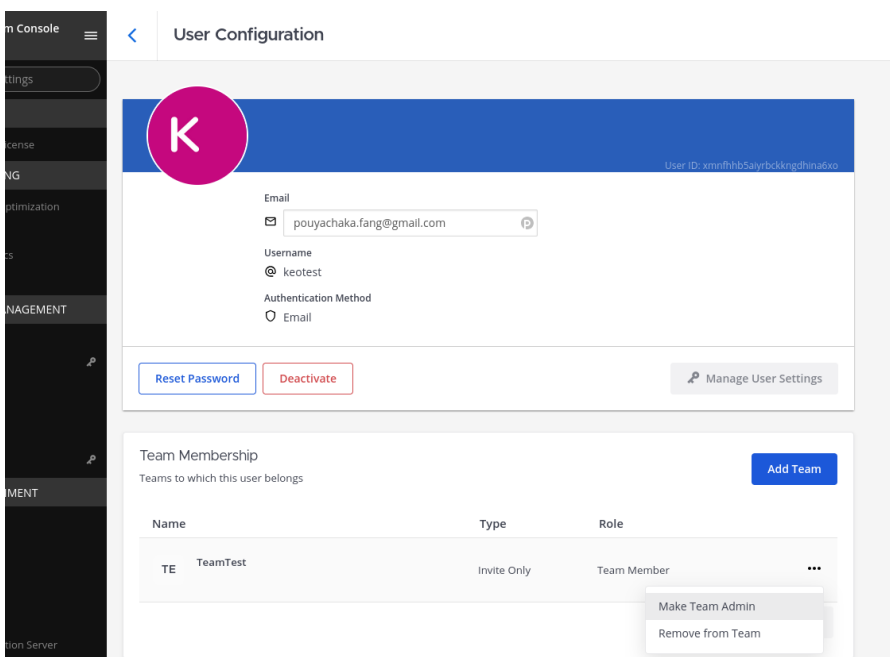


Envoi du mail de création

En parallèle, on envoie le mail de bienvenue/création qui existe dans les modèles de mails.

Administration d'équipe

Une fois que la personne a répondu à l'invitation en créant son compte, on peut la retrouver dans la "System Console" > "Users", et dans la page de détail, on peut la rendre "Team Admin".



Finalisation

On finit en ajoutant le nouveau contact dans Pepin, ou en modifiant le contact existant. Et on l'ajoute le contact dans la liste de diffusion Mattermost.

<moz-extension://e65e2bae-d09d-4884-9095-3edef01b219a/content/content-popup.html>